

## Kontrakt mellom Standard Norge og leverandør

|  |   |   |                                |
|--|---|---|--------------------------------|
| <b>Prosjekt-tittel</b><br><b>NORSOK Z-001, Utarbeide høringsutkast til Z-001</b>   |   |   |                                |
| <b>Prosjektnr.</b><br>2201-26-01   | Start dato:<br>10.05.2024   | Slutt dato:<br>31.12.2024                                 | Arbeidssted:<br>Hos leverandør |
| <b>Leverandør</b>  | Navn:   | Adresse:  |                                |
|  | Ansvarlig avdeling:   | Referanse:  |                                |
|  | Ansvarlig person, navn:   | Ansvarlig person, telefon:                                |                                |
| <b>Oppdragsgiver</b>   | Standard Norge  | Adresse:<br>Postboks 242, 1326 LYSAKER                    |                                |
|  | Ansvarlig sektor:<br>Energi, bærekraft og teknologi   | Referanse:<br>Åse Lunde                                   |                                |
|  | Ansvarlig person, navn:<br>Inghild kaarstad   | Ansvarlig person, telefon:<br>926 52 941, ika@standard.no |                                |
| <b>Oppdrag/prosjekt</b>  | Være revisjonsassistent (SN prosjektleder), bidra til å etablere dokumentasjonskrav og føre i pennen omforente dokumentasjonskrav.  |   |                                |
| <b>Arbeidsbeskrivelse/<br/>fremdriftsplan</b>  | Hovedoppgaven til konsulenten er å sammenstille dokumentasjonskravene som utarbeides i arbeidsgruppene og å bidra til at det er framdrift i dette arbeidet.<br>Kravene skal publiseres som et høringsdokument ved bruk av Authoring som skriveverktøy.  |   |                                |
| <b>Kontraktssum</b>  | Det er satt av 800 000 kr i 2024 til dette arbeidet.<br>Siste faktura for 2024 må være oss i hende 10.1 2025.   |   |                                |
| <b>Betalingsbetingelser</b>  | Foreslått timerate er 1300 kr/timer<br>Reiser – på rimelig måte, statens satser gjelder..<br><br>Godkjente timelister legges ved faktura som merkes med prosjektnummer  |   |                                |
| <b>Spesielle<br/>betingelser/<br/>avtaler</b>  | Standard Norges alminnelige kontraktsbestemmelser gjelder for denne kontrakten, se påfølgende sider..   |   |                                |
| <b>Annet</b>   |   |   |                                |
| <b>Vedlegg</b>   | 1. Standard Norges alminnelige kontraktsbestemmelser<br><br>Regler for standardiseringsarbeid ( <a href="https://www.standard.no/standardisering/hvordan-lages-standarder/regler-for-standardiseringsarbeid/">https://www.standard.no/standardisering/hvordan-lages-standarder/regler-for-standardiseringsarbeid/</a> )<br><br>Etiske retningslinjer for Standard Norge ( <a href="https://www.standard.no/standardisering/hvordan-lages-standarder/regler-for-standardiseringsarbeid/">https://www.standard.no/standardisering/hvordan-lages-standarder/regler-for-standardiseringsarbeid/</a> ) |   |                                |
| Oppdraget skal utføres i henhold til de betingelser som er angitt ovenfor og i eventuelle vedlegg til kontrakten. Kontrakten med vedlegg er utstedt i to eksemplarer, med ett til hver av partene. |   |   |                                |
| <b>For leverandør</b>  |   | <b>For Standard Norge</b>                                 |                                |
| Dato og sted:  |   | Dato og sted:   |                                |
| Underskrift:   |   | Underskrift:  |                                |

## Alminnelige kontraktsbestemmelser

- 1 Anvendelse**
- 1.1 Disse alminnelige kontraktsbestemmelsene er knyttet til kontrakter ved bruk av Standard Norges standardkontrakt, og gjelder dersom det ikke er skriftlig avtalt noe annet.
- 1.2 I tilfelle motstridende krav i avtalens dokumentasjon skal følgende prioritering gjelde:
- a) Standardkontrakten
  - b) Disse alminnelige kontraktsbestemmelser
  - c) Andre vedlegg til kontrakten
- 1.3 Benytter Standard Norge alminnelige eller spesielle betingelser som avviker fra disse, må avvikene spesifiseres uttrykkelig. Slike avvik er uten virkning dersom leverandøren ikke har godkjent dem for det aktuelle oppdraget.
- 2 Utførelse av oppdraget**
- 2.1 Leverandøren skal utføre oppdraget som er angitt i arbeidsbeskrivelsen på en profesjonell måte, og i samsvar med disse alminnelige kontraktsbestemmelsene.
- 3 Kvalitetssikring**
- 3.1 Leverandøren skal ha et tilfredsstillende kvalitetssikringssystem som er tilpasset oppdraget.
- 3.2 Standard Norge har rett, men ikke plikt til å foreta inspeksjon for å forsikre seg om at oppdraget utføres i henhold til gjeldende kvalitetssikringssystem.
- 4 Endringer**
- 4.1 Standard Norge har rett til å kreve endringer i oppdraget, så lenge endringene ligger innenfor det som partene kunne forvente på tidspunktet for kontraktsinngåelsen. Endringer skal kun utføres etter skriftlig bestilling fra Standard Norge, som skal angi tydelig hvilke endringer som skal foretas.
- 4.2 Leverandøren skal godskrives for det merarbeidet som slike endringer medfører, i samsvar med det kostnads- og fortjenestenivået som den opprinnelige kontraktssummen er basert på.
- 5 Levering**
- 5.1 Oppdraget skal omfatte den spesifiserte leveransen. Tjenester knyttet til leveransen etter levering skal være spesifisert særskilt.
- 5.2 Leveringen skal skje til fastsatt tid.
- 5.3 Dersom leverandøren forstår eller bør forstå at leveringen blir forsinket, skal Standard Norge umiddelbart varsles og årsaken oppgis. Nytt tidspunkt for leveringen skal være avtalt for at Standard Norge skal være forpliktet til å dekke kostnader påløpt etter angitt leveringstid.
- 6 Pris**
- Den avtalte kostnadsrammen omfatter hele leveransen og skal ikke overskrides uten at Standard Norge er varslet på forhånd. Et slikt varsel skal gi beskjed om forventet sluttpris som Standard Norge skal gi aksept til. Prisen er eksklusive merverdiavgift.
- 7 Rapportering**
- Det skal sendes skriftlig statusrapport etter nærmere avtale.
- 8 Betalingsbetingelser**
- 8.1 Dersom det ikke er avtalt noe annet, skal betaling skje innen 30 dager etter at korrekt faktura er mottatt av Standard Norge. Faktura skal sendes Standard Norge innen utløpet av etterfølgende måned etter måneden da arbeidet ble utført. Faktura skal være påført Standard Norges prosjektnummer, eventuelt andre referanser Standard Norge krever, og klart angi hva beløpet gjelder, med dokumentasjon på kostnadene etter oppgjørsform avtalt i kontrakten.

- 8.2 Leverandørens slutfaktura kan ikke sendes før kontraktsfestede leveranser har funnet sted, og skal være kommet frem til Standard Norge innen 60 dager etter kontraktsmessig levering. Krav fra leverandøren angående oppdraget som ikke er kommet til Standard Norge innen nevnte frist vil bli utelukket.
- 8.3 Standard Norge skal ha rett til å holde tilbake omtvistet beløp inntil endelig avtale eller avgjørelse foreligger.
- 9 Oppsigelse**
- 9.1 Både leverandøren og Standard Norge har rett til å si opp denne avtalen gjennom skriftlig varsel til den andre parten.
- 9.2 Ved oppsigelse av kontrakten skal Standard Norge betale kompensasjon til leverandøren for alt utført arbeid forut for oppsigelsen, samt for alt nødvendig arbeid som følge av oppsigelsen.
- 9.3 Dersom kontrakten gjelder innleie av personell til Standard Norge kan avtalen sies opp av begge parter, men slik at det gjelder en varslingsfrist på minst 30 dager. Oppsigelsen skal være skriftlig.
- 10 Rettigheter til resultater**
- 10.1 Eiendomsrettigheter til leveransen eller de deler som inngår i leveransen som leverandøren lager som en del av dette oppdraget, skal tilhøre Standard Norge, dersom det ikke er avtalt noe annet.
- 10.2 Leverandøren kan ikke bruke resultater fra oppdraget til eget formål uten skriftlig avtale med Standard Norge. Leverandøren kan ikke selge eller på annen måte overdra slike resultater til en tredjepart.
- 10.3 Leverandøren og Standard Norge kan inngå en særskilt avtale om at oppdraget skal være en utviklingskontrakt beregnet på å utvikle spesifikke tekniske metoder og oppfinnelser. Eiendomsrettigheten til, og fordelingen av eventuelle kommersielle fordeler, skal defineres i den særskilte avtalen.
- 10.4 Dersom noen av partene erverver eiendomsretten til slike oppfinnelser, skal den parten overholde alle forpliktelser overfor oppfinneren i samsvar med arbeidstaker-oppfinnelsesloven av 17. april 1970 nr 21.
- 11 Garantier**
- 11.1 Leverandøren garanterer at leveransen oppfyller avtalens spesifikasjoner og krav og at den ikke har mangler av noen art.
- 11.2 Etter levering skal Standard Norge innen rimelig tid gjennomgå og godkjenne leveransen. Dersom det avdekkes mangler skal Standard Norge umiddelbart og skriftlig varsle leverandøren om disse, slik at leverandøren kan utbedre manglene.
- 11.3 Leverandøren skal uten kostnad for Standard Norge utbedre mangler som er skriftlig påpekt.
- 12 Ansvar**
- 12.1 Uansett ansvar skal verken leverandøren eller Standard Norge være ansvarlig overfor den annen part som følge av tapt fortjeneste eller inntekt eller andre følgeskader eller tap som er lidd direkte eller indirekte som en konsekvens av oppdraget.
- 12.2 Leverandørens maksimale kumulative ansvar for kontraktsbrudd, mislighold eller forsinkelse under denne avtalen er begrenset til det kontraktsvederlag som er betalt for utførelsen av oppdraget.
- 12.3 Leverandøren og Standard Norge samtykker i at bruken av resultatene av oppdraget skal skje for brukerens egen risiko.
- 12.4 Hver part skal umiddelbart varsle den annen om enhver omstendighet som kan medføre bruk av de ovenstående paragrafer. Krav etter denne avtalen må være reist innen 12 måneder etter at arbeidet er utført, for å være gyldig.
- 13 Force majeure**
- Ingen av partene har misligholdt sine forpliktelser etter denne avtalen dersom utførelsen av pliktene er blitt utsatt eller forhindret ved en krigshandling, naturkatastrofe, brann, eksplosjon, arbeidstvist eller annen hendelse som den involverte part ikke har mulighet til å forhindre, eller hadde grunn til å anta ville kunne inntreffe. Den involverte part skal straks varsle den annen part skriftlig om årsakene til og forventet varighet av en slik hendelse.
- 14 Tvister**
- Denne kontrakten skal være underlagt norsk rett. Alle tvister som oppstår i forbindelse med avtalen og som ikke kan løses i minnelighet, skal løses ved ordinær rettergang, dersom ikke partene blir enige om å avgjøre tvisten ved voldgift.